



FS/2019.0802.01

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertien mei tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr. Marijn _____
Wilhelmina Elisabeth Corstiana Vos-van Roijen, kandidaat-notaris, hierna te noemen: —
'notaris', als waarnemer van mr. Jakob Roelf Heldring, notaris te Castricum: _____

1. de heer Roelof Jan Greshof, geboren te Rotterdam op dertien augustus _____
negentienhonderd zesenvijftig, legitimerend met een paspoort met nummer —
NR4C04392, uitgegeven te Castricum op zeventien maart tweeduizend _____
vijftien, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, wonende te 1901 GK _____
Castricum, C.F. Smeetslaan 87 _____
2. de heer Johannes Nicolaas Wilhelmus Molenaar, geboren te Castricum op _____
negen mei negentienhonderd vijftenzestig, legitimerend met een rijbewijs _____
met nummer 4210736016, uitgegeven te Castricum op vier oktober _____
tweeduizend twaalf, wonende te 1901 JC Castricum, Stetweg 35, _____
te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van: _____
de stichting Stichting Biljart- en Bridge Centrum, statutair gevestigd te _____
Castricum, met adres 1901 JD Castricum, Stetweg 41 b, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 41239169, hierna ook te noemen: de stichting. —

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden —
op vijf februari negentienhonderd negentig (05-02-1990) voor mr. J. van Zanten, _____
destijds notaris te Castricum. _____

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op dertien april _____
tweeduizend negentien (13-04-2019) besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit —
blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar. _____

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot _____
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: —

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Buurt- en Biljartcentrum.** _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Castricum. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft ten doel: Het in de gemeente Castricum ter beschikking stellen van —
ruimtes ten behoeve van buurtprojecten, maatschappelijke functies en activiteiten —
en voor diverse stille sporten zoals biljart, bridge, schaken, dammen en het verrichten —
van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
2. De stichting dient het algemeen belang. _____



3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het ter beschikking stellen — van ruimtes ten behoeve van buurtprojecten, maatschappelijke functies en _____ activiteiten en voor diverse stille sporten zoals biljart, bridge, schaken en dammen. —

Artikel 3 - Vermogen _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____ gevormd door: _____
 - a. giften en donaties; _____
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; _____
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten; _____
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. — Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de — stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting — geleverde goederen of diensten. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de — stichting vergoed. _____
Bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen bezoldiging. _____

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag _____

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste tien natuurlijke personen. — Het bestuur stelt binnen voormelde grenzen het aantal bestuurders vast. _____ Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____ Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn — vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een — stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden. — In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na — het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris- — penningmeester, aan. _____ Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd — in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak van die — functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van waarnemend- — voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel -secretaris- — penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave aan het — handelsregister. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____



5. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren — van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance — van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele — vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. bij een bestuursbesluit genomen met een meerderheid van tenminste — tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste — drievierde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het — besturen van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van — de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit — deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe — behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te — bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen — worden gekend. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het — verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van — overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een — schuld van een ander verbindt. _____
Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten — minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten — minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen terzake — waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of meer — bestuurders. _____
Deze besluiten kan het bestuur slechts nemen met een meerderheid van ten minste — tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste — drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____



2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk _____ handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de _____ secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in _____ het handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en _____ bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de _____ stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____
5. Het niet voldaan zijn aan het vereiste gesteld in artikel 5 lid 3 en lid 4 tast de _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan. _____

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering _____

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn _____ bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen, minimaal twee maal per jaar, van het _____ bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel _____ namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn _____ van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip _____ en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen _____ (agenda). _____
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer _____ bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering _____ schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. _____
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____ gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____ een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en _____ reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het _____ volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit _____ bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. _____
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het _____ bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering _____ deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben _____ verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg _____



- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur _____ voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om _____ zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde _____ volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen _____ door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe _____ besluit gelden de volgende vereisten: _____
- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het _____ elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de _____ beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; _____
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. _____
- Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, _____ worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend _____ gemaakt. _____
- De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering _____ deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. _____
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____ Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de _____ besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen _____ bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____
- Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen _____ tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstrekte _____ meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het _____ grootste aantal stemmen verkregen, zo nodig na tussenstemming over personen die _____ een gelijk aantal stemmen verkregen. _____
8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe _____ vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later _____ dan vier weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde _____ besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____



bestuurders, met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van _____ stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur _____ niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid _____ van stemmen. _____

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits _____ alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____
Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór _____ het voorstel heeft verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg _____ toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur _____ voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de _____ eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering _____ wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen _____ gevoegd. _____

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen _____

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij _____ zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen _____ stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en _____ stemmingen over zaken hoofdelijk. _____
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van _____ een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____ over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid _____ daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van _____ de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk _____ geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden _____ door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____ aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel _____ proces-verbaal wordt opgemaakt. _____
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris _____ ondertekend. _____



Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het verstreken boekjaar.
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 10 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen.
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten



- minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij _____ bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten _____ minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten _____ minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
 3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze _____ statuten, zijn onverbindend. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid _____ van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin _____ ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal _____ worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping _____ bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een _____ afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde _____ wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het _____ bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders _____ in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit _____ artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen _____
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, _____ maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____ Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens _____ bevoegd deze akte te doen verlijden. _____ Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. _____ Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot _____ het verlenen van opdracht aan de notaris. _____
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een _____ volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore _____ van het handelsregister. _____

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een _____ andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de _____ leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, _____ onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening _____



1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van een _____
eventueel batig saldo. Een overschot na vereffening wordt besteed ten behoeve van _____
een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten _____
behoefte van een buitenlandse instelling, die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het _____
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
Indien en voor zover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van _____
het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden _____
vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen. _____
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding _____
een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere _____
vereffenaars zijn benoemd. _____
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een _____
meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen _____
met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of _____
meer anderen. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in _____
het handelsregister. _____
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk _____
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende _____
schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten _____
faillissement. _____
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk _____
van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam _____
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan _____
de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het _____
ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. _____
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde _____
termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke _____
daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn _____
aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. _____

SLOT _____



De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen _____ personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde _____ documenten vastgesteld. _____

Deze akte is in minuut verleden te Castricum, op de datum in het hoofd dezer akte _____ vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen _____ hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het _____ verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de _____ inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en _____ mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt handtekening)

GEEN AFSCHRIFT IN DE ZIN VAN ARTIKEL 49 WET OP HET NOTARISAMBT



Ondergetekende, mr. Marijn Wilhelmina Elisabeth Corstiana Vos-van Roijen, kandidaat notaris, als waarnemer van mr. Jakob Roelf Heldring notaris te Castricum.

GEEN AFSCHRIFT IN DE ZIN VAN ARTIKEL 49 WET OP HET NOTARISAMBT.